Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc

Thực hiện Công văn số 252/UBND-TH ngày 01 tháng 02 năm 2018 của Úy ban nhân dân huyện về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp Tết Mão Tuất năm 2018, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường trực thuộc tổ chức trực và thực hiện chế độ báo cáo tình hình và kết quả hoạt động trực, trong và sau Tết Mão Tuất năm 2018 với những nội dung sau:

A. Phân công Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên trực Tết
Phân công trực Tết kể từ ngày 14/02 năm 2018 đến hết ngày 20/02/2018 (nằm ngày 29 tháng Chạp năm Đinh Dậu năm 2017 đến hết ngày mừng 5 tháng Giêng năm Mão Tuất 2018) và báo cáo danh sách (ghi rõ họ và tên, chức vụ, số điện thoại) về Văn phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo chậm nhất đến ngày 06/02/2018 để theo dõi. Riêng các ngày nghỉ Tết theo biển chỉ nam học 2017-2018 các trường phân công trực班 hình thức để xử lý công việc xuất khai của đơn vị.

*Lưu ý*: Các trường phân công, bỏ trễ lực lượng làm nhiệm vụ trực, báo về cơ quan phải gán liền với tình hình thực tế của đơn vị mình, đảm bảo lực lượng trực đúng theo lịch lãnh đạo phê duyệt, tránh trường hợp phân công trực nhiều người nhưng chỉ có 01 người tại cơ quan; trường hợp đơn vị nào để xảy ra trễ chậm, mất an ninh trật tự thì người đứng đầu phải chịu trách nhiệm liên đối trước Phòng Giáo dục và Đào tạo.

B. Nội dung báo cáo tổng hợp tình hình và kết quả tổ chức các hoạt động trực, trong và sau Tết Nguyên đán Mão Tuất 2018 theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình quản lý

I. Công tác chỉ đạo triển khai thực hiện
Đối với những công việc đã tổ chức triển khai thực hiện.

II. Kết quả thực hiện
Đối với những mặt làm được, chưa được, có số liệu so sánh với Tết Dinh Dậu năm 2017, nguyên nhân. Tập trung vào các nội dung chủ yếu sau:

1. Tình hình tổ chức đón Tết Nguyên đán
   - Các hoạt động chào mừng kỷ niệm 88 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2018), mừng Đảng, mừng Xuân, mừng đạt nước đổi mới gắn với việc thực hiện phong trào “Đồng Khởi mới”, “Đồng Khởi khởi nghiệp” ngay từ đầu năm.
   - Các hoạt động văn hóa, văn nghệ, vui chơi giải trí phục vụ giáo viên, học sinh và phụ huynh của đơn vị (có số liệu cụ thể).
- Việc thực hiện các chính sách và tham viếng đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và bệnh hiểm nghèo trong dịp Tết Nguyên đán (cố sổ liệu cụ thể, so sánh với Tết Đình Dâu năm 2017).

2. Tính hình độ đảm bảo trật tự an toàn giao thông, đảm bảo an ninh chính trị, trật tự xã hội trong trường học.

3. Tính hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ở đơn vị trường học của cán bộ, giáo viên, nhân viên trước, trong và sau Tết Mậu Tuất năm 2018. Đặc biệt là việc chấp hành Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19 tháng 12 năm 2016 của Bộ Chính Trị về một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nội gường của cán bộ, đảng viên; Chỉ thị số 16-CT/TW ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Ban Bí thư về việc tổ chức Tết năm 2018 và các văn bản chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thường vụ Huyện ủy về các vấn đề này.

4. Tính hình thực tế tết của các đơn vị trường học.

III. Dánh giá chung

Mất được, chưa được, nguyên nhân.

IV. Những việc trọng tâm từ nay đến hết quý I/2018.

V. Thời gian báo cáo:


2. Thời gian báo cáo

- Những ngày trực Tết báo cáo nhanh hàng ngày trước 14 giờ 00 phút (báo cáo bằng văn bản và gửi file báo cáo về địa chỉ Email: pgdbinhdai@bentre.edu.vn).

- Các đơn vị báo cáo tổng kết đầu dự tính hình trước, trong và sau Tết Mậu Tuất năm 2018 bằng văn bản và gửi file báo cáo về địa chỉ Email: pgdbinhdai@bentre.edu.vn về bộ phận Văn phòng Phòng GD&ĐT chăm nhất đến 16 giờ ngày 16/02/2018 (Mùng 01 tháng Giêng năm Mậu Tuất).

- Báo cáo tình hình sau khi nghị tết (tính hình trường lớp, giáo viên, học sinh nghỉ học sau tết, …) có sổ liệu cụ thể gửi trước 9 giờ sáng ngày 26 tháng 02 năm 2018.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường trực thuộc chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo thực hiện; báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua đường dây nóng 0753.851959 hoặc 0919775037; 096638068) những tình huống đột xuất xảy ra trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- UBND huyện (để báo cáo);
- Website Phòng GD&ĐT;

TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phạm Hữu Toại